

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Dies sind die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Firma Hildegard Taferner „Der Natur-Weg“ bzw. der Website www.natur-weg.at und wird in Folge kurz als „**Unternehmen**“ bezeichnet.

Inhalt

Geltungsbereich	1
Angebote und Leistungsbeschreibungen	2
Bestellvorgang und Vertragsabschluss.....	2
Preise, Umsatzsteuer.....	3
Zahlungsmodalitäten.....	3
Gewährleistung, Schadenersatz und Haftungsausschluss	3
Wanderung/Outdooraktivitäten	4
Skripten, Urheberrechtsschutz.....	4
Terminverschiebung Terminabsage	4
Absage, Stornierung durch den/die Teilnehmer:in.....	4
Ernährungsberatungen, Telefon- Online- Coaching.....	4
Seminar, Vortrag, Workshop.....	5
Wanderung/Outdooraktivitäten	5
Rücktrittsrecht.....	6
Speicherung des Vertragstextes.....	6
Datenschutz.....	6
Gerichtsstand, anwendbares Recht Vertragssprache	6

Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten auch für alle künftigen Vertragsbeziehungen, somit auch dann, wenn bei Zusatzverträgen darauf nicht ausdrücklich hingewiesen wird.

Entgegenstehende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Auftraggebers/**Kunden** sind ungültig, es sei denn, diese werden vom Auftragnehmer/**Unternehmen** ausdrücklich schriftlich anerkannt.

Für den Fall, dass einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sind und/oder werden sollten, berührt dies die Wirksamkeit der verbleibenden Bestimmungen und der unter ihrer Zugrundelegung geschlossenen Verträge nicht. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine

wirksame Bestimmung, die dem Sinn und wirtschaftlichen Zweck nach am nächsten kommt, zu ersetzen.

Sämtliche Angebote des **Unternehmens** sind personenbezogen und nicht übertragbar.

Die Leistungen des Unternehmens stehen grundsätzlich allen Interessierten offen. Ist der Besuch einer Veranstaltung (z.B. Seminar, Vortrag, Workshop) an bestimmte Zulassungsbedingungen gebunden, werden diese auf der Homepage (www.natur-weg.at) bzw. in den jeweiligen Veranstaltungsunterlagen gesondert angeführt und sind von den Teilnehmern/**Kunden** zu erfüllen.

Die Teilnahme an Veranstaltungen des **Unternehmens** erfolgt in jedem Fall auf eigene Verantwortung der Teilnehmer/**Kunden**. Sofern für eine bestimmte Leistung besondere persönliche Bedingungen (wie z.B. ein bestimmtes Mindestalter, Kleidung, usw.) vorausgesetzt sind, müssen diese erfüllt werden. Das **Unternehmen** behält sich vor, Interessierte/**Kunden** vor Erbringung der Leistung ohne Angabe von Gründen abzulehnen bzw. das Vertragsverhältnis wegen Nichterfüllung der Teilnahmevoraussetzungen zu kündigen.

Abweichende Bedingungen des **Kunden** werden nicht anerkannt, es sei denn, das **Unternehmen** stimmt ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich zu.

Angebote und Leistungsbeschreibungen

Die auf unserer Website u/o in Werbeunterlagen genannten Produkte/Dienstleistungen stellen kein rechtlich bindendes Angebot, sondern eine Aufforderung zur Abgabe einer Bestellung dar. Leistungsbeschreibungen auf der Website u/o in Werbeunterlagen haben nicht den Charakter einer Zusicherung oder Garantie.

Bestellvorgang und Vertragsabschluss

Sämtliche Angebote des Unternehmens sind freibleibend und unverbindlich.

Die Buchung der Leistung(en) erfolgt ausschließlich durch den **Kunden** über die Website, per eMail, per Telefon oder persönlich. Der Vertragsabschluss kommt Zug um Zug zustande. Erst durch die entsprechende Bestätigung (des Termins, der Veranstaltung, usw.) durch das **Unternehmen** kommt der Vertrag zustande.

Es werden ausnahmslos nur Anmeldungen volljähriger Personen angenommen. Minderjährige werden durch ihre Eltern vertreten. Die psychische und für die Veranstaltungsteilnahme entsprechende Gesundheit sowie ein ausgezeichnetes Leumundszeugnis werden vorausgesetzt.

Jede Anmeldung (zu einem Einzeltermin, Seminar, Vortrag, Workshop usw.) ist verbindlich. Mit der Anmeldung erklärt der **Kunde**, die ausgewählte Veranstaltung besuchen zu wollen und diese AGB gelesen und akzeptiert zu haben.

Die maximale Teilnehmerzahl der Veranstaltungen wird so festgelegt, dass den Teilnehmern (**Kunden**) die optimalen Voraussetzungen für erwachsenengerechtes Lernen geboten werden. Daher ist die Teilnehmerzahl (auch der online) Veranstaltungen aus Qualitätsgründen begrenzt. Die Zulassung zu einer Veranstaltung erfolgt nach der Reihung der eingehenden Anmeldungen, die Anmeldung wird unter Berücksichtigung der noch freien Plätze gebucht. Die Buchung wird schriftlich per email vom **Unternehmen** bestätigt (Online erfolgt eine automatische Buchungsbestätigung). Das **Unternehmen** behält sich das Recht vor, Anmeldungen ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Grundlage sind die bei der Anmeldung genannten Daten. Der Teilnehmer (**Kunde**) ist verantwortlich für die korrekte und

vollständige Angabe der Kontaktdaten wie Titel, Vor- und Familiennamen, Adresse, Telefonnummer und Email-Adresse. Auch die rechtzeitige Bekanntgabe von Änderungen dieser Daten obliegt dem Teilnehmer (**Kunden**).

Die Buchungsbestätigung ist keine Teilnahmebestätigung. Eine Teilnahmebestätigung erhält der **Kunde** erst, wenn der Zahlungseingang beim **Unternehmen** erfolgt ist. Die Teilnahmebestätigung ist keine Teilnahmezusage für den ausgewählten Termin. Aufgrund zuvor genannter Gründe kann vom **Unternehmen** ein anderer Termin vorgeschlagen werden. Die Teilnahmezusage bestätigt dem **Kunden** die Teilnahme an dem Seminar (oder Einzeltermin, Vortrag, Workshop usw.) zu dem in der Teilnehmerzusage genannten Termin.

Preise, Umsatzsteuer

Alle Preise, die auf der Website u/o in Werbeunterlagen angegeben sind, verstehen sich einschließlich der jeweils gültigen gesetzlichen österreichischen Umsatzsteuer.

Der Unternehmer ist derzeit Umsatzsteuerbefreit – Kleinunternehmer gem. § 6 Abs. 1 Z 27 UstG.

Zahlungsmodalitäten

Der Kunde hat zwei Zahlungsmöglichkeiten: Bar Vorort oder Vorkassa auf das genannte Bankkonto.

Die Barzahlung Vorort hat immer rechtzeitig vor dem Termin (der Leistungserbringung) zu erfolgen. Dem **Kunden** ist bewusst, dass die Barzahlung Vorort das Risiko birgt, dass kein Platz in der Veranstaltung mehr frei ist und somit die Anreise des Kunden umsonst war.

Die Zulassung der Teilnehmer (**Kunden**) zur Veranstaltung erfolgt immer entsprechend dem Zahlungseingang. Das bedeutet, dass Kunden, welche den Rechnungsbetrag Tage vorher überwiesen haben und eine Teilnahmezusage haben, auf jeden Fall einen Teilnahmeplatz haben.

Für Zahlungen verwenden Sie folgende Bankkontodaten:

Kontobezeichnung: Taferner Hildegard

IBAN: AT79 36000 0000 1620871

BIC: RZTIAT22

Gewährleistung, Schadenersatz und Haftungsausschluss

Die Gewährleistung erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen.

Die Teilnahme an einer Veranstaltung erfolgt stets auf eigene Gefahr. Das **Unternehmen** haftet weder für einen bestimmten Erfolg, noch für Folgen unsachgemäßer Anwendung.

Das **Unternehmen** schließt die Haftung für persönliche Gegenstände der Teilnehmer (**Kunden**), Diebstahl, jede Haftung von Personen und/oder Sachschäden aus, sofern diese nicht auf vorsätzlicher und grober Sorgfaltswidrigkeit beruhen.

Das **Unternehmen** haftet nicht für das persönliche Verhalten oder allfälliges Fehlverhalten der Teilnehmer (**Kunden**) untereinander oder für Verletzungen, die aufgrund der unsachgemäßen Ausführung u/o des Verhaltens durch die/den Teilnehmer (**Kunden**) geschehen.

Für die formelle oder inhaltliche Richtigkeit der Inhalte der Skripten und der Quellenangaben in den Publikationen und Unterlagen übernimmt das **Unternehmen** trotz sorgfältiger Recherche keine Haftung in welcher Art auch immer.

Das Unternehmen übernimmt keinerlei Haftung für die Aktualität, Vollständigkeit oder die Qualität der bereitgestellten Informationen auf der Website, in den Unterlagen und Publikationen.

Wanderung/Outdooraktivitäten

Ergänzend zu dem bisher ausgeführten, wird besonders bei Wanderung/Outdooraktivitäten darauf hingewiesen, dass die Teilnahme auf eigene Gefahr erfolgt. Gegen Unfall und Bergung ist jeder Teilnehmer nur im Rahmen seiner privaten Versicherung abgesichert. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Schäden jedweder Art.

Skripten, Urheberrechtsschutz

Das Nutzungsrecht, das Bearbeitungs-, Veränderungs- und Verbreitungsrecht der zur Verfügung gestellten Skripten u/o Veranstaltungsunterlagen unterliegt ausschließlich dem **Unternehmen**. Die Skripten und ausgehändigten Unterlagen dürfen vom Teilnehmer (**Kunden**) weder zur Gänze noch auszugsweise vervielfältigt, übersetzt, digital oder persönlich an Dritte weitergegeben oder zu unternehmerischen Zwecken weiterverwendet werden. Verstöße dagegen werden gerichtlich verfolgt.

Vervielfältigungen jeglicher Art sind nur nach vorheriger Absprache mit dem **Unternehmen** und schriftlicher Genehmigung gestattet.

Die Teilnahme an Veranstaltungen berechtigt nicht zur Weitergabe der Unterrichtsinhalte an Dritte.

Text, Fotos und Grafiken der Website wie auch aller Publikationen und Werbeunterlagen vom **Unternehmen** unterliegen dem Schutz des Urheberrechts. Der Inhalt dieser Websites darf nicht zu kommerziellen Zwecken kopiert, verbreitet, verändert oder Dritten zugänglich gemacht werden.

Terminverschiebung Terminabsage

Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Änderungen möglich. Das **Unternehmen** behält sich vor, einen angekündigten oder laufenden Veranstaltungstermin aus organisatorischen oder kaufmännischen Gründen abzusagen, zu verschieben, einzustellen oder an einen anderen Veranstaltungsort zu verlegen. Bei einer derartigen Änderung wird der Teilnehmer (**Kunde**) umgehend benachrichtigt.

Absage, Stornierung durch den/die Teilnehmer:in

Erährungsberatungen, Telefon- Online- Coaching

Die Absage einer persönlichen Ernährungsberatung/eines Coachings hat immer schriftlich zu erfolgen.

Sollte der **Kunde** einen Termin für eine persönliche Beratung/ein Coaching nicht einhalten können, kann eine Absage bis spätestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin schriftlich durchgeführt werden.

Bei späteren Absagen wird das Honorar zu 100% fällig. Sollte ein Termin ohne Ankündigung nicht in Anspruch genommen werden, wird aufgrund der Umstände und der nicht mehr möglichen Vermittlung des gebuchten Termins eine Stornogebühr von 100% der gebuchten Beratungsleistung fällig.

Seminar, Vortrag, Workshop

Die Absage einer Veranstaltung (Vortrag, Seminar, Workshop, usw.) hat immer schriftlich zu erfolgen.

Erfolgt die Stornierung/Absage eines Teilnehmers (**Kunden**) bis zu 7 Tage vor der Veranstaltung, werden 100% der bereits eingezahlten Teilnahmegebühr rückerstattet.

Bei Stornierung/Absage innerhalb weniger als 7 Tage vor Seminarbeginn sind 50% der Teilnahmegebühr zu entrichten.

Bei Stornierung/Absage 48 Stunden vor der Veranstaltung muss die gesamte Teilnahmegebühr entrichtet werden.

Bei Nicht-Teilnahme des Teilnehmers (Kunden) am Veranstaltungstag ist die gesamte Teilnahmegebühr ebenso fällig.

Die Teilnahme kann jedoch ohne zusätzliche Kosten bis 48 Stunden vor Veranstaltungsbeginn vom **Kunden** auf eine verbindlich gemeldete Ersatzperson umgebucht werden. Diese Umbuchung muß schriftlich per Email vom **Kunden** durchgeführt werden mit der Nennung des vollen Namen (Vorname, Nachname), Adresse, Telefonnummer und Emailadresse. Für die genannte Person gelten dieselben Bedingungen wie für den ursprünglichen Teilnehmer.

Wanderung/Outdooraktivitäten

Die Absage einer Wanderung/Outdooraktivität (beispielsweise Kräuterwanderung) hat immer schriftlich zu erfolgen.

Erfolgt die Stornierung/Absage eines Teilnehmers (**Kunden**) bis zu 7 Tage vor der Wanderung/Outdooraktivität, werden 100% der bereits eingezahlten Teilnahmegebühr rückerstattet.

Bei Stornierung/Absage innerhalb weniger als 7 Tage vor Seminarbeginn sind 50% der Teilnahmegebühr zu entrichten.

Bei Stornierung/Absage 48 Stunden vor der Wanderung/Outdooraktivität muss die gesamte Teilnahmegebühr entrichtet werden.

Bei Nicht-Teilnahme des Teilnehmers (Kunden) am Veranstaltungstag ist die gesamte Teilnahmegebühr ebenso fällig.

Die Teilnahme kann jedoch ohne zusätzliche Kosten bis 48 Stunden vor Wanderung/Outdooraktivität vom **Kunden** auf eine verbindlich gemeldete Ersatzperson umgebucht werden. Diese Umbuchung muß schriftlich per Email vom **Kunden** durchgeführt werden mit der Nennung des vollen Namen (Vorname, Nachname), Adresse, Telefonnummer und Emailadresse. Für die genannte Person gelten dieselben Bedingungen wie für den ursprünglichen Teilnehmer.

Rücktrittsrecht

Das **Unternehmen** behält sich vor, wegen Krankheit oder wegen zu geringer Teilnehmerzahl die Veranstaltung (Seminar, Vortrag, Workshop, Wanderung/Outdooraktivitäten) bis 24 Stunden vor Veranstaltungsbeginn abzusagen oder auf einen anderen Termin zu verschieben. Bei Absage der Veranstaltung auf Seiten des **Unternehmens** wird die Teilnahmegebühr ohne Abzug rückerstattet.

Speicherung des Vertragstextes

Das **Unternehmen** speichert den Vertragstext der Bestellung. Die AGB sind online abrufbar.

Der **Kunde** kann im Falle der Online-Bestellung den Vertragstext vor der Abgabe der Bestellung ausdrucken, indem er im letzten Schritt der Bestellung die Druckfunktion seines Browsers nutzt.

Das **Unternehmen** sendet dem **Kunden** außerdem eine Bestellbestätigung mit allen Bestelldaten an die von ihm angegebene E-Mail-Adresse zu. Ferner erhält der **Kunde** eine Kopie der AGB mit seiner Bestellung.

Datenschutz

Das **Unternehmen** verarbeitet personenbezogene Daten des **Kunden** zweckgebunden und gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.

Die zum Zwecke der Bestellung angegebenen persönlichen Daten (wie zum Beispiel Name, E-Mail-Adresse, Anschrift, Zahlungsdaten) werden vom **Unternehmen** zur Erfüllung und Abwicklung des Vertrags verwendet. Diese Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben, die nicht am Bestell-, Auslieferungs- u/o Zahlungsvorgang beteiligt sind.

Der **Kunde** hat jederzeit das Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten. Soweit keine gesetzliche Aufbewahrungspflicht besteht, hat der **Kunde** das Recht auf Löschung dieser Daten sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung. Ferner hat der **Kunde** das Recht auf Berichtigung der Daten sowie auf Einschränkung der Verarbeitung, auf Datenübertragbarkeit sowie auf Beschwerde bei der österreichischen Datenschutzbehörde.

Weitere Informationen über Art, Umfang, Ort und Zweck der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der erforderlichen personenbezogenen Daten durch das **Unternehmen** befindet sich in der Datenschutzerklärung.

Gerichtsstand, anwendbares Recht Vertragssprache

Gerichtsstand und Erfüllungsort ist der Sitz des **Unternehmens**.

Es gilt das Recht der Republik Österreich.

Vertragssprache ist Deutsch.